

2019 겨울계절학기 한양대학교→국내타대학 학점교류(Outbound) 안내

□ 국내 학점교류대학(학교명 가나다순)

가톨릭관동대학교	강원대학교	건국대학교	고려대학교	국민대학교
금오공과대학교	덕성여자대학교	동국대학교	부산대학교	서울과학기술대학교
서울대학교	서울시립대학교	성균관대학교	세종대학교	숙명여자대학교
안동대학교	영산대학교	울산대학교	인하대학교	전남대학교*
조선대학교	중앙대학교	충북대학교	한국과학기술원	한국교원대학교
한국예술종합학교	한국외국어대학교	한국체육대학		

* 이번학기부터 전남대학교가 교류대학에 추가되었습니다.

□ 신청일정 : 학사안내> 자료실>국내대학간 학점교류안내 에서 확인

대학마다 신청기간이 다르므로 학사안내>자료실>국내대학간 학점교류안내에서 대학별 학점교류 안내 공지를 수시로 확인하시기 바랍니다.

□ 신청자격

공통사항

- 학칙에 의해 징계 받은 사실이 없는 자
- 본교에서 1년이상 수료하고 당해학기 등록을 필한 자
- 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 **학기별 성적조희표 기준 3.0** 이상인 자

■ 학점교류 희망학기에 아래의 상태일 경우 학점교류가 불가능합니다.

휴학생, 졸업대상자(조기졸업학기 및 4학년 겨울계절학기부터 신청불가), 학업연장자, 졸업유보신청자

♣ 위의 자격사항은 우리 학교에서 다른 학교로 파견하기 위한 기본자격이며

각 대학별 제한인원, 계열별 제한 여부 등은 학교별/학기별로 다르게 부여될 수 있으니

각 학교별 개별 공지사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

학사안내>자료실>국내대학간 학점교류안내

□ 지원 절차

신청을 원하는 경우 우선 학생 본인이 희망대학 해당 공지사항을 확인하고 학점교류 신청 및 수강이 가능한지 검토하여야 합니다.

- 학생 본인이 희망하는 교류대학 지원일정 및 자격확인
 - 한양대학교 대표홈페이지 공지사항을 통해 수시 확인
- 학기별 성적조희표를 발급받아 총 학점 확인 : 학생 본인이 학점교류 수강을 하더라도 학교 외부에서 받은 인정학점의 총계가 **졸업학점의 1/2을 초과하지 않아야** 함
- 모든 확인 후 제출서류를 소속 단과대학 행정팀에 제출
 - 소속 대학 학과 및 행정팀에서는 **신청서 접수 시 반드시 각 학교별 제출 기한을 확인**하고 정해진 기간 내에 학사팀으로 공문 송부하여 주시기 바랍니다.

- 학생들이 역시 **신청서 제출 시 본인 희망학교의 제출기간을 소속학과 담당자에게 명확히 밝혀** 학점교류 일정에 차질이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다.



□ 제출서류(학생이 단과대학 행정팀에 제출)

- 학점교류신청 대학교 학생교류지원서 1부(각 학교별 지정 양식)
각 학점교류 대학별 해당 안내문의 첨부파일에서 지원서 양식을 다운받아 작성합니다.
- 지도교수 추천서 및 개인정보 수집·이용 안내 및 동의서 각 1부(한양대 지정서식).
(학점교류 과목에 대하여 지도교수님과 상담 후 과목별 확인을 받은 추천서)
=> 본인이 수강하고자 하는 과목을 반드시 모두 기재해야 합니다.
* 서식은 본 문서 뒤쪽에 수록되어 있습니다.
- 학기별성적조표 1부.

□ 수학기간 및 이수학점 범위

- 정규학기: 2회까지 허용, 학기당 본교 수강신청 포함 최대 20학점 이내
(학기당 최소·최대수강신청 학점 준수, **휴학생 및 졸업대상자, 졸업유보자, 조기졸업자 신청 불가**)
↳ 학생별 매학기 수강신청 최소 및 최대학점 수를 준수해야 하며, 수강정정 기간 완료까지 해당됨.
수강신청 학점수가 미달 또는 초과될 경우 전체 수강신청이 무효처리되며, 해당학기 평점은 0점 처리됨.
- 계절학기: 횟수에 제한 없이 학기당 본교 수강신청 포함 6학점 이내 (**휴학생 및 졸업대상자 신청 불가**)
※ 계절학기 시작 전 홈페이지 공지사항에 공지하므로 참조바람
- 교환교과목 이수범위: 교류대학에서 개설한 전체 교과목을 대상으로 함(봉사관련 실습과목 제외)
- 한 학기 동시에 두 개 이상의 기관에 학점교류를 진행할 수 없음

■ 주의사항 ■

- 교외에서 학점을 이수할 수 있는 범위는 **최대 졸업학점의 1/2까지 가능함.**
("고등교육법 시행령 제 15조 학점의 인정" 의거)
=> 따라서, 금학기 학점교류를 진행할 경우 본인의 졸업학점의 1/2을 초과하여 외부 학점을 취득하게 될 학생은 학점교류를 신청하지 말아야 함
- 외부 학점이란?
교환학생, 자비연수, 학점교류 등을 통해 학교 외부에서 수강한 부분을 학점인정 받는경우 또는 인턴십등을 통해 취득한 학점 등 한양대학교 내의 정규 교육과정 이외의 방법으로 취득한 모든 학점을 의미함.

☐ 성적처리

- 교류대학 수강학점과 동일한 학점수로 인정하며 본인의 전공과목이나 교양을 수강하였어도 일반선택으로 표시되며 졸업학점에만 포함됩니다.
- 교류대학에서 받은 성적이 60점(각대학에서 절대/상대 평가환산된 최종점수) 이상일 때 Pass로 인정됨(평점 평균에 반영되지 않으며 성적상승 재수강 불가)

☐ 학점교류 포기 절차

학점교류를 포기하게 되거나, 본인이 최초 제출한 과목과 다른 과목을 수강하게 될 경우 반드시 한양대학교 소속대학 행정팀에 신고 및 사유서를 작성 => 학사팀으로 공문 발송

☐ 등록금

- 정규학기 : 우리대학 등록일정에 맞춰 한양대학교에 납부
- 계절학기 : 학점교류 대학에 수강료 납부

☐ 기타문의 : 서울캠퍼스 교무처 학사팀 국내학점교류 담당자(02-2220-0061)

* 성적처리결과 문의 : 성적담당자(02-2220-0064)

한 양 대 학 교 교 무 처 학 사 팀